



RauDno-2025-542

Commu-palvelun jatkaminen

Rautalammin kunnan hyvinvointisuunnitelman yhtenä tavoitealueena on kuntalaisten osallisuuden vahvistaminen. Hyvinvointialueen Arjen ja tuki -hanke on lähtökohdiltaan osallisuutta vahvistava hanke. Tähän mennessä hanke on keskittynyt palvelutietovarannon pohjalta Lähellä.fi ja Tarmoa-fi -palvelutarjottimien kokoamiseen ja niitä koskevan tiedon levittämiseen. Hankkeessa on myös yhteisöluotseja paikallisten verkostojen vahvistamiseen. Hankkeen tulokset eivät ole vielä konkretisoituneet Rautalammillla.

Kuntalaisten arjen sujumisen kannalta paikalliset lähiverkostot ja naapuriapu voivat olla olennaisia. Kuntalaiset voivat eri elämänvaiheessa tarvita monenlaista apua ja tukea, jota ei välttämättä ole yhteiskunnan järjestämistä palvelukanavista saatavilla. Samalla naapuriapu on yhteisöllisyyden vahvistajana hyvinvointia lisäävä tekijä.

Commu on luonut naapuriavun kohtauttamiseen sovelluksen. Commu on yhteiskunnallinen yritys, jonka keskeinen tavoite on hyvinvoinnin tukeminen ja lisääminen arjessa. Tavoite on sopiva Rautalammin kunnan hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden kanssa. Commu on käyttäjille maksuton. Pohjois-Savossa toistaiseksi viisi kuntaa on liittynyt Commu-palveluun.

Päätöksen peruste

Hallintolaki § 43 ja § 45. Rautalammin kunnan hallintosääntö 2023, § 26 (muut viranhaltijat).

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja päättää, että Commu-palvelun sisäänajoa jatketaan vuoden 2026 aikana. Rautalammin kunta kehittää Commua naapuriavun ja yhteisöllisyyden vahvistamisen alustana Rautalammillla. Palvelun hinta vuositasolla on 2200 €; hintaan kuuluu kuntalaisille suunnattava tiedotus ja markkinointi. Palvelun käyttöä seurataan kvartaaleittain.

Tiedoksi

Commu, Sami Ekmark

Allekirjoitus

Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



Oikaisuvaatimus

§ 55

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan hyvinvointilautakunta

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi
Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi
Puhelinnumero: 040 164 2000
Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.